

不動産一時使用申請書

国立大学法人信州大学長 殿

住所
氏名 印

下記のとおり使用したいので、申請します。

なお、使用にあたっては、国立大学法人信州大学不動産貸付事務細則その他関係規定を遵守します。

記

- 1 使用施設名 信州科学技術総合振興センター
会議室・研修室（ ）・ホワイエ
- 2 使用日時 自 令和 年 月 日（ 曜日） 時 分
至 令和 年 月 日（ 曜日） 時 分
- 3 使用目的
- 4 使用人員
- 5 その他
 - (1) ご連絡先 ご担当部署名
ご担当者名
電話番号
E-Mailアドレス
 - (2) お支払方法 現金・お振り込み（どちらかをお選びください）

※開催案内等ご利用の詳細がわかる書類の添付をお願い致します。